

Checkliste Fahrzeugzustand

ARTOVER RENTPRO

Gehen Sie jedes Mal in derselben Richtung um das Fahrzeug, damit nichts fehlt.

Angaben zur Miete

	Übergabe	Rückgabe
Buchungsnummer, Datum und Uhrzeit der Prüfung	☐	☐
Ort: Büro, Flughafen, Hotel oder Adresse des Kunden	☐	☐
Name des Kunden und der im Vertrag eingetragenen Fahrer	☐	☐
Marke, Modell und Kennzeichen des Fahrzeugs	☐	☐
Kilometerstand	☐	☐
Tank- oder Ladestand (zum Beispiel 4/8 oder in Prozent)	☐	☐

Außen, einmal um das Fahrzeug

	Übergabe	Rückgabe
Vordere Stoßstange, Kühlergrill und Kennzeichen	☐	☐
Motorhaube und Windschutzscheibe (Steinschläge und Risse)	☐	☐
Kotflügel, Tür und Spiegel vorne links	☐	☐
Tür, Kotflügel und Schweller hinten links	☐	☐
Kofferraum oder Heckklappe, hintere Stoßstange und Kennzeichen	☐	☐
Kotflügel, Tür und Schweller hinten rechts	☐	☐
Tür, Kotflügel und Spiegel vorne rechts	☐	☐
Dach, Seitenscheiben und Schiebedach	☐	☐
Fotos: vorne, hinten, beide Seiten und jede Ecke, dazu eine Nahaufnahme jeder Markierung	☐	☐

Reifen und Räder

	Übergabe	Rückgabe
Profil und Flanken aller vier Reifen	☐	☐
Felgen und Radkappen (Kratzer vom Bordstein)	☐	☐
Reserverad oder Pannenset, Wagenheber und Radschlüssel vorhanden	☐	☐

Innenraum

	Übergabe	Rückgabe
Sitze, Fußmatten und Kofferraumverkleidung (Flecken, Brandlöcher, Risse)	☐	☐
Armaturenbrett: keine Warnleuchten bei laufendem Motor	☐	☐
Klimaanlage, Radio und USB- oder Ladeanschlüsse funktionieren	☐	☐
Sicherheitsgurte und Kindersitze (falls gemietet) in gutem Zustand	☐	☐
Sauber und ohne Rauchgeruch	☐	☐

Beleuchtung und Sicherheit

	Übergabe	Rückgabe
Scheinwerfer, Blinker, Brems- und Rückfahrlichter	☐	☐
Hupe, Scheibenwischer und Waschflüssigkeit	☐	☐
Vorgeschriebene Ausrüstung im Fahrzeug (zum Beispiel ein Warndreieck)	☐	☐

Dokumente und Schlüssel

	Übergabe	Rückgabe
Zulassungs- und Versicherungsunterlagen, die der Fahrer mitführen muss	☐	☐
Anzahl der übergebenen Schlüssel oder Fernbedienungen	☐	☐
Übergebenes Zubehör (Navigationsgerät, Handyhalterung, Kindersitz, Dachträger)	☐	☐

Schäden in der Skizze markiert

	Übergabe	Rückgabe
Jede vorhandene Markierung mit Art (Kratzer, Delle, Steinschlag, Riss) und ungefähre Größe in die Skizze eingezeichnet	☐	☐
Ein Foto pro Markierung, so aufgenommen, dass das Bauteil erkennbar ist	☐	☐
Alles, womit der Kunde nicht einverstanden ist, vor der Schlüsselübergabe notiert	☐	☐

Abschluss

	Übergabe	Rückgabe
Kunde und Mitarbeiter unterschreiben und datieren das Protokoll	☐	☐
Der Kunde erhält vor der Abfahrt eine Kopie mit den Fotos	☐	☐
Bei der Rückgabe: dieselben Punkte prüfen, mit der Übergabe vergleichen und neue Schäden, Tankstand und Kilometer notieren	☐	☐

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins or other markings on the paper.

Kostenlose Checkliste von Artover RentPro, Software für Autovermietung · artover.com/de/software/rentpro